

Сведения о полномочиях органов МСУ Озеро Долгое, установленных Уставом МО МО Озеро Долгое

Перечень законов, определяющих полномочия, задачи и функции органов местного самоуправления:

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации»
- Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»
- Закон Санкт-Петербурга от 21.11.2007 N 536-109 "О наделении органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге"
- Закон Санкт-Петербурга от 07.02.2008 N 3-6 "О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях"
- Закон Санкт-Петербурга от 31.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"
- Закон Санкт-Петербурга от 21.09.2011 N 541-106 "О профилактике наркомании в Санкт-Петербурге"
- Закон Санкт-Петербурга от 04.06.2007 N 230-42 "О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге"
- Устав МО

1. Муниципальный совет МО МО Озеро Долгое является представительным органом местного самоуправления.

В исключительной компетенции Муниципального совета находится:

- 1) принятие устава Муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) принятие планов и программ развития Муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
- 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

- 6) определение порядка участия Муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 9) принятие решения об удалении главы Муниципального образования в отставку.

К полномочиям Муниципального совета также относятся:

- 1) формирование органов Муниципального совета;
- 2) формирование избирательной комиссии Муниципального образования в порядке, установленном федеральным законом и законом Санкт-Петербурга;
- 3) установление официальных символов и памятных дат Муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель Муниципального образования»;
- 4) принятие планов и программ комплексного социально-экономического развития Муниципального образования;
- 5) участие в проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в соответствии с законами Санкт-Петербурга;
- 6) определение прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;
- 7) выдача религиозным группам подтверждений существования на территории Муниципального образования;
- 8) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;
- 9) утверждение Положения о бюджетном процессе в Муниципальном образовании; исполнение иных бюджетных полномочий, установленных действующим бюджетным законодательством;

10) установление в соответствии с федеральным законом и законом Санкт-Петербурга размеров оплаты труда депутатов Муниципального совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, главы Муниципального образования, муниципальных служащих, в пределах, установленных законом Санкт-Петербурга «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга»;

11) согласование назначения на должность руководителей муниципальных учреждений, предприятий, организаций; заслушивание отчетов руководителей муниципальных предприятий, учреждений, организаций;

12) принятие решений о создании некоммерческих организации в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

13) принятие решения о выступлении в качестве соучредителя межмуниципального печатного средства массовой информации;

14) принятие решения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средства Муниципального образования для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

15) установление порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Муниципальном образовании, аттестации муниципальных служащих;

16) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Муниципального совета федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим уставом.

Обеспечение деятельности Муниципального совета осуществляет аппарат Муниципального совета

2. Действуя в интересах населения Муниципального образования и избирательного округа, в котором он был избран, **депутат Муниципального совета вправе:**

1) участвовать в обсуждении и принятии решений по всем вопросам, отнесенным к полномочиям Муниципального совета и решаемым путем голосования;

2) избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим уставом Муниципальным советом;

3) выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях Муниципального совета, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

4) вносить вопросы на рассмотрение Муниципального совета;

5) вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Муниципального совета, порядку рассмотрения вопросов на заседании Муниципального совета, ведению заседаний Муниципального совета, а также по существу обсуждаемых вопросов;

- 6) знакомится с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Муниципального совета, делать копии указанных стенограмм и протоколов;
- 7) вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления Муниципального образования и(или) должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования;
- 8) вносить на рассмотрение Муниципального совета обращение для признания его депутатским запросом в соответствии с законом Санкт-Петербурга и регламентом Муниципального совета;
- 9) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей;
- 10) принимать и рассматривать обращения избирателей в порядке, установленном федеральным законом и решением Муниципального совета;
- 11) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления Муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

Депутат Муниципального совета осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим уставом и другими муниципальными правовыми актами.

3. Глава муниципального образования - высшее должностное лицо муниципального образования, наделенное уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

- 1) представляет Муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Муниципального образования;
- 2) организует работу Муниципального совета, созывает заседания и председательствует на заседаниях Муниципального совета;
- 3) координирует деятельность постоянных депутатских комиссий, депутатов;
- 4) подписывает решения Муниципального совета и обеспечивает их официальное опубликование (обнародование);
- 5) издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты;
- 6) вправе назначать публичные слушания;
- 7) подписывает договоры и соглашения от имени Муниципального образования;
- 8) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального совета;

9) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

10) руководит работой аппарата Муниципального совета, осуществляет прием и увольнение работников аппарата Муниципального совета, утверждает их должностные инструкции;

11) распоряжается средствами, предусмотренными в местном бюджете на содержание Муниципального совета;

12) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, настоящим уставом, решениями Муниципального совета.

Глава Муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Муниципальному совету.