



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОЗЕРО ДОЛГОЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« _____ » _____ 20__ г.

№ _____

«29» декабря 2023 года

№ 01-04/41

Об утверждении Порядка составления бюджетной отчетности
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга Муниципальный округ Озеро Долгое

Во исполнение статьи 264.2, 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Озеро Долгое:

1. Утвердить Порядок составления бюджетной отчетности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Озеро Долгое в соответствии с Приложением к настоящему Распоряжению.
2. Признать утратившим силу Распоряжение Местной администрации от 07.06.2021 года № 02-02/к-46/2 «Об утверждении Порядка составления бюджетной отчетности Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое».
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня утверждения.
4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Местной администрации



С.Н. Ходырева

Порядок составления бюджетной отчетности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Озеро Долгое

1. Бюджетная отчетность составляется Местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Озеро Долгое в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленными Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

2. Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

Отчет об исполнении бюджета МО МО Озеро Долгое содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета МО МО Озеро Долгое содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах МО МО Озеро Долгое на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции со средствами бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит информацию об исполнении бюджета, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении бюджета, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

4. Бюджетная отчетность составляется отделом учета и отчетности МА МО МО Озеро Долгое.

5. Бюджетная отчетность составляется на основании представленной бюджетной отчетности главными распорядителями бюджетных средств, администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета.

6. Бюджетная отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером главного распорядителя средств бюджета, главного администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета.

7. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета МО МО Озеро Долгое является ежеквартальным.

8. Бюджетная отчетность составляется на следующие даты: месячная – на первое число месяца, следующего за отчетным, квартальная – по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая – на 1 января года, следующего за отчетным.

9. Отчетным годом является календарный год – с 1 января по 31 декабря включительно.

10. Месячная и квартальная отчетность является промежуточной и составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

11. Бюджетная отчетность составляется в рублях с копейками, если иное не указано в форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

12. В случае, если все показатели, предусмотренные формой бюджетной отчетности, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция), не имеют числового значения, такая форма отчетности не составляется, информация, о чем подлежит отражению в пояснительной записке к бюджетной отчетности за отчетный период.

При формировании и (или) представлении бюджетной отчетности средствами программных комплексов автоматизации документы бюджетной отчетности, не имеющие числовых значений показателей и не содержащие пояснения, формируются и представляются с указанием отметки (статуса) «показатели отсутствуют».

13. Если по бюджетному учету показатель имеет отрицательное значение, то в бюджетной отчетности в случаях, предусмотренных Инструкцией, этот показатель отражается в отрицательном значении - со знаком «минус».

В случае, если структурой формы бюджетной отчетности предусмотрены показатели сопоставления плановых (прогнозных) показателей с фактически сложившимися в отчетном периоде, но при этом плановые (прогнозные) показатели отсутствуют, расчет показателей сопоставления не осуществляется, если иное не предусмотрено Инструкцией.

14. Бюджетная отчетность составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

15. В целях составления годовой бюджетной отчетности проводится инвентаризация активов и обязательств в порядке, установленном Местной администрацией в рамках формирования учетной политики.

16. Состав бюджетной отчетности определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации и Инструкцией. В состав бюджетной отчетности включаются формы отчетов, установленные Инструкцией.

17. Бюджетная отчетность подписывается Главой Местной администрации и главным бухгалтером Местной администрации.

18. Бюджетная отчетность предоставляется Местной администрацией в Комитет финансов Санкт-Петербурга в виде электронного документа путем передачи по телекоммуникационным каналам связи с использованием электронной подписи в сроки, установленные Комитетом финансов Санкт-Петербурга.

19. Отчет об исполнении бюджета МО МО Озеро Долгое за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Местной администрацией и направляется в Муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Озеро Долгое.

20. Годовой отчет об исполнении бюджета МО МО Озеро Долгое подлежит утверждению решением Муниципального совета.

21. Ответственность за своевременное представление и достоверность бюджетной отчетности несет главный бухгалтер Местной администрации.