



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОЗЕРО ДОЛГОЕ  
Санкт-Петербург**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«01» октября 2016 года

№ 01-05/\_20\_

**О создании Общественного совета по нормированию в сфере закупок при Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое**

В целях предварительного обсуждения проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок в соответствии с пунктом 3 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения:

1. Создать Общественный совет по нормированию в сфере закупок при Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение об Общественном Общественный совете по нормированию в сфере закупок при Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое согласно приложению № 2
3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Глава местной администрации  
МО МО Озеро Долгое

С.Н. Ходырева

### **СОСТАВ**

Общественного совета по нормированию в сфере закупок при Местной администрации  
Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое

Председатель Общественного совета:	Макеенко Елена Алексеевна	- Заместитель главы Местной администрации МО МО Озеро Долгое
Члены Общественного совета:	Рева Ольга Викторовна	- Начальник планово- бюджетного отдела Местной администрации МО МО Озеро Долгое
	Лухт Игорь Александрович (по согласованию)	- депутат Муниципального совета МО МО Озеро Долгое
Секретарь общественного совета	Лигузова Валентина Ивановна	- инспектор Местной администрации МО МО Озеро Долгое
	Шукина Екатерина Николаевна	- исполняющая обязанности начальника контрактной службы Местной администрации МО МО Озеро Долгое

**Положение**  
**об Общественном совете по нормированию в сфере закупок при Местной администрации**  
**Муниципального образования муниципальный округ Озеро Долгое**

**1. Общие положения**

- 1.1. Общественный совет Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое (далее – Общественный совет) - совещательный орган, созданный в целях реализации требований статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», п. 3 Общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476.
- 1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами г. Санкт-Петербурга, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Озеро Долгое, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением о Общественный совете (далее - Положение).
- 1.3. Все члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

**2. Цель, задачи и принципы деятельности Общественного совета**

- 2.1. Основной целью деятельности Общественного совета является рассмотрение требований ккупаемым органами местного самоуправления Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое (далее – МО МО Озеро Долгое) товарам, работам, услугам (количеству, потребительским свойствам, в том числе характеристикам качества и иным характеристикам) позволяющих обеспечить муниципальные нужды, но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2. Основными задачами Общественного совета являются:
  - рассмотрение проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок;
  - выработка решений по итогам обсуждения проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок, подготовка предложений и рекомендаций о необходимости доработки или принятия проектов правовых актов.
  - выявление, обсуждение и анализ актуальных проблем в сфере закупок, а также подготовки предложений по совершенствованию контрактной системы в сфере закупок МО МО Озеро Долгое
- 2.3. Деятельность Общественного совета основывается на принципах законности, гласности и коллегиальности.

**3. Состав и порядок формирования Общественный совета**

- 3.1. В состав общественного совета входят представители Местной администрации МО МО Озеро Долгое как органа исполнительной власти, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности органов местного самоуправления МО МО Озеро Долгое, депутаты Муниципального совета МО МО Озеро Долгое и жители МО МО Озеро Долгое, занимающие активную жизненную позицию.

3.2. Численность Общественного совета составляет не менее 5-ти человек.

3.3. Состав Общественного совета утверждается Постановлением Местной администрации МО МО Озеро Долгое. Жители включаются в состав и исключаются из состава Общественного совета на основании личного волеизъявления.

#### 4. Порядок работы Общественного совета

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание.

4.2. Заседание Общественного совета проводится после проведения в установленном Местной администрацией МО МО Озеро Долгое порядке обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

4.3. Заседание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее чем 50 % состава Общественного совета.

4.4. Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Общественного совета, определяется и направляется членам Общественного совета не позднее, чем за 3 рабочих дня до заседания.

Проекты правовых актов, указанных в разделе 2 настоящего Положения, направляются инициаторами проектов в срок до 01 июля текущего финансового года (пункт вступает в силу с 01.01.20167 года).

4.5. Председатель Общественного совета осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета, дает поручения секретарю Общественного совета, проводит заседания Общественного совета, подписывает протоколы заседаний, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Общественным советом решений и рекомендаций.

4.6. Секретарь Общественного совета является членом Общественного совета с правом голоса.

4.7. Секретарь Общественного совета:

4.7.1. формирует повестку заседаний Общественного совета;

3.7.2. обеспечивает подготовку материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку заседания;

3.7.3. информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке заседания Общественного совета;

3.7.4. организует делопроизводство Общественного совета;

3.7.3. оформляет решение Общественного совета протоколом.

3.8. Члены Общественного совета:

3.7.3. участвуют в работе Общественного совета;

3.7.4. вносят предложения по обсуждаемым вопросам;

3.7.5. знакомятся с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки, вносят свои предложения. В случае несогласия с принятым решением высказывают свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания;

3.7.6. вносят предложения по формированию повестки заседания Общественного совета.

3.8. Члены Общественного совета обязаны лично присутствовать на заседаниях Общественного совета, в случае невозможности присутствия своевременно направлять извещение с указанием причин.

3.9. Члены Общественного совета имеют равные права на участие в работе Общественного совета. Каждый член Общественного совета при принятии решений имеет один голос.

3.10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов Общественный совет принимает одно из следующих решений о:

- возможности принятия правового акта;
- необходимости доработки проекта правового акта.

3.11. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Общественного совета. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Общественного совета является решающим.

3.12. Решение, принятое Общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми присутствующими на заседании членами Общественного совета, который не позднее 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения доводится до Местной администрации МО МО Озеро Долгое.