



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ОЗЕРО ДОЛГОЕ**

Санкт-Петербург

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2016 года

№ 01-05/_29_

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации
МО МО Озеро Долгое



С.Н. Ходырева

**Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов
о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных
нужд Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое, содержанию
указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Общие положения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих муниципальных правовых актов на территории Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое (далее – МО МО Озеро Долгое):

1.1. Местной администрации МО МО Озеро Долгое, утверждающей:

- а) правила определения требований к закупаемым муниципальными органами отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- б) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов;
- в) нормативные затраты на обеспечение функций Местной администрации МО МО Озеро Долгое;
- г) требования к закупаемым Местной администрацией МО МО Озеро Долгое отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.2. Муниципального совета МО МО Озеро Долгое, утверждающего:

- а) нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального совета МО МО Озеро Долгое;
- б) требования к закупаемым Муниципальным советом МО МО Озеро Долгое отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Муниципальные правовые акты, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 1.1. настоящего документа, разрабатываются в форме проектов нормативных муниципальных правовых актов, в порядке, предусмотренном Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Озеро Долгое (далее также – Устав муниципального образования).

3. Муниципальные правовые акты, указанные в подпунктах «в» и «г» пункта 1.1 настоящего документа, разрабатываются в форме проектов муниципальных правовых актов не нормативного характера, в порядке, предусмотренном и Уставом и муниципальными правовыми актами местной администрации для принятия распоряжений местной администрации.

4. Проекты муниципальных правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 1.1. и в подпункте «б» пункта 1.2. настоящего 3 документа подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседании общественного совета при Местной администрации МО МО Озеро Долгое, создаваемого и функционирующего для рассмотрения актов о нормировании (далее также – общественный совет по нормированию) в порядке, установленном настоящим документом.

5. Проекты муниципальных правовых актов главы муниципального образования, указанные в пункте 1.2. настоящего документа подлежат согласованию с Местной администрацией МО МО Озеро Долгое.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их

- исполнения» (далее также – общие требования, обсуждение в целях общественного контроля) органы местного самоуправления МО МО Озеро Долгое (далее также – органы местного самоуправления) размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).
7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня размещения проектов муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).
 8. Органы местного самоуправления рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный пунктом 8 настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.
 9. Органы местного самоуправления не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).
 10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля, органы местного самоуправления при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц, и по результатам рассмотрения, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 1.1. и подпункта «г» пункта 1.2. настоящего документа проектов муниципальных правовых актов на заседании общественного совета по нормированию.
 11. В состав общественного совета по нормированию входят представители органов местного самоуправления, осуществляющие функции по выработке бюджетной политики на территории МО МО Озеро Долгое и нормативно-правовому регулированию в органах местного самоуправления.
 12. Общественный совет по нормированию формируется главой Местной администрации МО МО Озеро Долгое. Персональный состав утверждается распоряжением Местной администрации МО МО Озеро Долгое.
 13. Общественный совет по нормированию является единым для всех органов местного самоуправления совещательным органом по рассмотрению актов о нормировании на территории МО МО Озеро Долгое.
 14. По результатам рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 1.1. и подпункта «б» пункта 1.2. настоящего документа, общественный совет по нормированию принимает одно из следующих решений:
 - а) о необходимости доработки проекта муниципального правового акта;
 - б) о возможности принятия муниципального правового акта.
 15. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается органами местного самоуправления в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).
 16. Муниципальные правовые акты, предусмотренные подпунктами «в» и «г» пункта 1.1. и пунктом 1.2. настоящего документа принимаются органами местного самоуправления в срок до 15 июля текущего финансового года.
 17. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в муниципальные правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 1.1. и подпункте «а» пункта 1.2. настоящего документа, до представления местной администрацией распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.
 18. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 14 настоящего документа, органы местного самоуправления утверждают муниципальные правовые акты, указанные в

- подпункте «а» и «г» пункта 1.1. и подпункте «б» пункта 1.2. настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.
19. Органы местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня принятия муниципальных правовых актов, указанных в подпунктах «в», «г» пункта 1.1. и в пункте 1.2. настоящего документа, размещают эти муниципальные правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.
20. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 1.1. и в пункте 1.2. настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.
21. Постановление Местной администрации МО МО Озеро Долгое, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых для обеспечения муниципальных нужд, должно:
- а) содержать порядок формирования и утверждения местной администрацией перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (далее – перечень), требования к потребительским свойствам которых (в том числе к характеристикам качества) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) устанавливают муниципальные органы, определяющие:
- состав информации, включаемой в перечень;
 - порядок применения Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности при формировании перечня;
 - порядок выбора потребительских свойств (в том числе характеристик качества) и иных характеристик закупаемых товаров, работ, услуг, в отношении которых требуется установить нормативные значения;
 - требования к определению показателей, характеризующих потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены) закупаемых товаров, работ, услуг;
 - критерии, применяемые при отборе отдельных видов товаров, работ, услуг для включения в перечень;
- б) содержать примерную форму перечня.
22. Постановление Местной администрации МО МО Озеро Долгое, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:
- а) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг;
- б) условия определения порядка расчета затрат на обеспечение функций муниципальных органов;
- в) порядок определения показателя численности основных работников указанных органов, применяемого при необходимости для расчета нормативных затрат.
23. Муниципальные правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим органом местного самоуправления (подпункт «г» пункта 1.1. и подпункт «б» пункта 1.2. настоящего документа), должен содержать сведения:
- а) наименование заказчика, в отношении которого устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.
24. Органы местного самоуправления разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товара, работ.
25. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.
26. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, утверждающих требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов.