

УТВЕРЖДАЮ
Глава Муниципального образования
Муниципальный округ Озеро Долгое
30.12.2014 года

**План
противодействия коррупции в Муниципальном образовании Муниципальный округ Озеро Долгое на 2015 год**

№ п\п	Мероприятия	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия	
1.1.	Подведение итогов реализации Плана противодействия коррупции МО за 2014 год	I квартал 2015 года
1.2	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в МО	по мере необходимости
1.3	Участие главы МО, представителей муниципального совета (местной администрации) в заседаниях, посвященных вопросам реализации антикоррупционной политики	по мере необходимости
1.3.1	Коллегия Администрации Приморского района Санкт-Петербурга	по мере созыва коллегии
1.3.2	Комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений Приморского района Санкт-Петербурга	по мере созыва комиссии
1.4	Размещение на официальных сайтах МО специальных ссылок на информационный портал «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» (www.gu.spb.ru) в целях обеспечения доступа населения к бланкам и формам заявлений, необходимым для обращения за предоставлением государственных услуг	в течение года
1.5	Осуществление информационного взаимодействия между местной администрацией и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	Июнь, декабрь 2015 года
1.6	Участие главы МО, представителей муниципального совета (местной администрации) в методических совещаниях с представителями ОМСУ по вопросам реализации антикоррупционной политики, проводимых АР	по мере созыва совещания
2.	Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы	
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в ОМСУ МО (далее – муниципальные служащие) и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	Январь-апрель 2015 года

2.2	Организация размещения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте МО в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	Май 2015 года
2.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	В течение 2015 года на основании поступившей информации
2.4	Активизация участия муниципальных служащих в работе структурных подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, аттестационных комиссий	в течение 2015 года
2.4.1.	Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих представителей структурных подразделений органа местного самоуправления.	по мере созыва заседаний
2.4.2.	Организация регулярной ротации, в рамках которой представитель структурного подразделения (за исключением подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров, юриста) входит в состав комиссии в течение одного года, после чего его место занимает представитель другого структурного подразделения.	декабрь 2015 года
2.4.3.	Информирование муниципальных служащих о дате предстоящего заседания комиссии и планируемых к рассмотрению на нем вопросах, а также способах направления в комиссию информации по данным вопросам.	за 3 дня до даты проведения заседаний комиссии
2.5	Стимулирование муниципальных служащих к предоставлению информации об известных им случаях коррупционных правонарушений, нарушений требований к служебному поведению, ситуациях конфликта интересов	По мере поступления обращений
2.5.1.	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных нормативных актов органов местного самоуправления, направленных на профилактику и противодействие коррупции	по мере необходимости
2.5.2	Разъяснение порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) об обращении к муниципальным служащим в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, уделяя особое внимание предусмотренным механизмам защиты заявителей.	один раз в полугодие и по мере поступления кандидатов на муниципальную службу
2.5.3.	Проведение разъяснительных мероприятий среди муниципальных служащих (и кандидатов на муниципальную службу), что они не только должны уведомлять представителя нанимателя (работодателя) об обращении к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, но также могут предоставлять информацию обо всех ставших им известными фактах совершения коррупционных правонарушений вне зависимости от того, обращался ли к ним кто-то лично.	один раз в полугодие и по мере поступления кандидатов на муниципальную службу
2.5.4.	Учет и анализ заявлений и уведомлений сотрудников администрации о фактах склонения к коррупционным правонарушениям и проявления коррупции в администрации муниципального образования.	В течение года, по мере поступления заявлений и уведомлений

2.6	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	февраль – март 2015
2.8	Просвещение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике и методическое обеспечение профессиональной служебной деятельности государственных и муниципальных служащих	В течение года
2.8.1.	Разработка информационных листков, памяток по ключевым вопросам противодействия коррупции, затрагивающим всех или большинство муниципальных служащих и предполагающих взаимодействие муниципального служащего с органом государственной власти и местного самоуправления.	по мере изменения законодательства
2.8.2.	Организация в рамках проведения конкурсных процедур анкетирования, тестирования или иных методов оценки знания положений основ антикоррупционного законодательства	По мере проведения конкурсных процедур на замещение должностей муниципальной службы,
2.8.3.	Проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства с муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы, чьи должности входили в перечень, постановлением Местной администрации от 28.06.2012 года № 01-05/12 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	по мере поступления заявления об увольнении с занимаемой должности
2.9.	Проведение мониторинга исполнения установленного <u>порядка</u> сообщения муниципальными служащими и лицами, занимающими муниципальные должности о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход местного бюджета средств, вырученных от его реализации	декабрь 2015
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов	
3.1	Учет методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Правительством Российской Федерации, при разработке в МО проектов муниципальных нормативных правовых актов	Постоянно
3.2	Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	В течение года
3.3	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, издаваемых ОМСУ МО	В течение года
3.4.	Внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты, по результатам антикоррупционной экспертизы	По мере необходимости
3.5.	Привлечение муниципальных служащих к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	

3.5.1.	Проведение не реже одного раза в год обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с муниципальными служащими	ноябрь 2015 года
3.5.2.	Уведомление муниципальных служащих о возможности принять участие в публичном обсуждении проектов правовых актов по антикоррупционной тематике с использованием механизмов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.	по мере принятия решения о разработке МПА
4.	Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге	
4.1	Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге (далее – мониторинг) в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Один раз в полугодие
4.2	Участие в совещаниях, проводимых АР, по вопросам организации и проведения мониторинга	по мере созыва совещания
5.	Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики	
5.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из ИОГВ) по вопросам, находящимся в компетенции ОМСУ МО	В течение года
5.2.	Анализ жалоб граждан на действия муниципальных служащих на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности Местной администрации муниципального образования.	В течение года
5.3	Участие представителей ОМСУ МО в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	по мере приглашения
5.4	Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО, о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ. Пополнение раздела МО на веб-сайте «Муниципальная власть в Санкт-Петербурге».	Ежеквартально
5.5	Размещение на официальном сайте МО информации	В течение года
5.5.1	О государственных и муниципальных услугах, предоставляемых ОМСУ МО	
5.5.2	О структурных подразделениях Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», расположенных на территории МО»	
5.6	Предоставление информации о деятельности ОМСУ МО в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	В течение года
6	Антикоррупционные мероприятия в сфере муниципальных закупок и использования средств местного бюджета	
6.1	Проведение плановых и внеплановых проверок: - расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию муниципальных программ; - соответствия заключаемых ОМСУ договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание	в соответствии с планом проверок

	услуг действующему законодательству	
6.2	Взаимодействие в рамках заключенного соглашения с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга	В течение года

Принятые сокращения:

- АР - администрация района Санкт-Петербурга
- МО - внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга
- ОМСУ - органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга
- официальный сайт - официальный сайт МО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел МО на веб-сайте «Муниципальная власть в Санкт-Петербурге»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комиссии по противодействию
коррупции в МО МО Озеро Долгое

_____ Д.В. Бенеманский